

ПРИНЯТО:

Решением общего собрания
работников Образовательного
учреждения протокол № 3

«03» сентября 2018 г.



ТВЕРЖДАЮ:

Заведующий ГБДОУ № 16

Бикаева Г.Р.

Приказ № 45/6-ОД

от «03» сентября 2018 г.

Мотивированное мнение

выборного органа первичной
профсоюзной организации

УЧТЕНО: Протокол № 2

от 03 сентября 2018 г.

Председатель профсоюзного
комитета Н.В.Калявина



ПОЛОЖЕНИЕ

**О порядке уведомления работниками о возникновении личной
заинтересованности при исполнении ими должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов**

Санкт-Петербург

2018г.

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением определяется порядок сообщения работниками муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 16» (далее – работники ГБДОУ) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Цели и задачи.

2.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГБДОУ влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника ГБДОУ и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации образовательной организации, работником ГБДОУ которого он является.

2.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия: Под личной заинтересованностью работника ГБДОУ, которая влияет или может повлиять на объективное исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения работником ГБДОУ при исполнении должностных обязанностей доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды. Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ГБДОУ влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника ГБДОУ и правами и законными интересами образовательной организации, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации образовательной организации.

3. Круг лиц, попадающих под действие Положения.

3.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ГБДОУ и находящихся с ними в трудовых отношениях, вне зависимости от уровня занимаемой ими

должности и на физические лица, сотрудничающие с образовательной организации на основе гражданско-правовых договоров.

4. Порядок сообщения.

4.1. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4.2. Работники ГБДОУ направляют уведомление на имя руководителя образовательной организации, составленное по форме согласно приложению к настоящему Положению. Уведомление должно быть подписано лично работником образовательной организации с указанием даты его составления.

4.3. Уведомление в день поступления регистрируется в Журнале регистрации уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Журнал). Журнал должен быть прошит, пронумерован, а также заверен печатью.

4.4. Руководителем образовательной организации по результатам рассмотрения им уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником образовательной организации, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей работником образовательной организации, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что работником образовательной организации, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

4.5. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению работника образовательной организации и урегулированию конфликта интересов рассматривает уведомление и принимает решение в порядке, установленном Положением о комиссии.

4.6. Невыполнение работником образовательной организации обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

К Порядку сообщения работниками ГБДОУ
«Детский сад комбинированного вида № 16»,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов,

утвержденному приказом от 03.09.2018г. № 45/6

Заведующему _____

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть). Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения _____ личной _____ заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г. _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

К Порядку сообщения работниками
ГБДОУ Детский сад №16 комбинированного вида»,
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к
конфликту интересов, утвержденному приказом
от 03.09.2018г. № 45/6

Журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/ п	Дата регист рации	Регистраци онный номер	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление ФИО	подпись регистратора

,